



Mozzanica, come da segnaturo

**Ai docenti part-time o impegnati in più scuole**  
Scuole Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado  
Loro sedi  
Agli atti  
Al sito web

**Oggetto:** Docenti part-time o impegnati in più istituti - Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento

I docenti con rapporto di lavoro part-time o impiegati in più Istituti provvederanno alla programmazione delle attività funzionali all'insegnamento da consegnare alla Segreteria della scuola entro il **20/10/2023** mezzo mail a [bgic85800c@istruzione.it](mailto:bgic85800c@istruzione.it).

Si ricorda che:

#### **DOCENTI PART TIME**

I docenti con contratto part time sono obbligati a svolgere integralmente le attività definite dal CCNL all'art. 29, lettera a (partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno, informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative), mentre sono chiamati a proporzionare le attività definite dal CCNL art. 29, lettera b (partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione).

Il modulo da compilare è raggiungibile al seguente [link](#).

#### **DOCENTI IMPEGNATI IN PIÙ ISTITUTI**

I docenti impegnati in più Istituti sono chiamati, sia per le attività definite dal CCNL all'art. 29, lettera a (partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno, informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative) sia per le attività riferite alla lettera b (partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione) a calendarizzare le attività proporzionandole al servizio prestato nella scuola.

Il modulo da compilare è raggiungibile al seguente [link](#).

Per la **proporzione** rispettare il seguente calcolo:

**esempio di calcolo** per la determinazione delle ore funzionali proporzionali al servizio svolto  
→ n° ore di insegnamento svolte per 40 (ore funzionali)/ n° ore di servizio (25,22,18).

Si specificano i **criteri** per la pianificazione degli impegni: andranno privilegiati gli incontri che prevedono la partecipazione dei genitori, i pre-scrutini, i consigli di fine anno, evitando di concentrare la partecipazione agli impegni in un unico periodo dell'anno.

Si ricorda che la partecipazione agli scrutini è obbligatoria per tutti.

In entrambi i moduli gli insegnanti della scuola primaria completeranno anche la sezione relativa alla programmazione di team.

**Si chiede di volta in volta di comunicare mezzo mail all'amministrativa Esposto Andrilli Veronica l'assenza all'impegno collegiale facendo riferimento al Piano annuale programmato (ad esclusione dei team). Resta inteso che qualsiasi modifica a tale calendarizzazione va comunicata per formalizzare la richiesta di eventuale permesso.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Ilaria Santina Andreoni

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 c.2 D.L.  
39/1993- Ai sensi art. 6 c.2 L. 412/1991 non  
seguirà trasmissione originale con firma autografa